



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE MOTOVUN

Godina 2.
Broj 5
Motovun-Montona, 2. kolovoza 2019.
ISSN 2623-8071
Glavni i odgovorni urednik: Nenad Šćulac

Nakladnik/uredništvo:
Općina Motovun-Montona, Motovun-
Montona, Anticov trg 1
opcina@motovun.hr
Učestalost izlaza: po potrebi

Internetska stranica: http://www.motovun.hr/index.php/?option=com_content&view=article&id=1112

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

Broj	Naziv akta	Stranica
33.	Odluka o uređenju prometa	160
34.	Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja	171
35.	Odluka o ostvarivanju prava na financiranje nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete učenika osnovnih i srednjih škola s prebivalištem na području Općine Motovun-Montona za školsku godinu 2019./2020.	177
36.	Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda	178
37.	Odluka o dodjeli javnih priznanja za 2019. godinu	179
38.	Zaključak o usvajanju Prometne studije	179

OPĆINSKI NAČELNIK

Broj	Naziv akta	Stranica
10.	Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Motovun-Montona	180
11.	Zaključak o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite	181

I. OPĆINSKO VIJEĆE

I.33.

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13., 92/14., 64/15. i 108/17.) te članka 36. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“ broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.), Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona je na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2019. godine donijelo

ODLUKU o uređenju prometa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i pravila odvijanja prometa na javnoprometnim površinama na području Općine Motovun-Montona (u daljnjem tekstu: Općina) te mjere za njihovu provedbu.

Članak 2.

Javnoprometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se: cesta, nogostup, trg, pješačka staza, pješačka zona, šetalište, biciklistička staza, prolaz, javne stubbe, most, podvožnjak, nadvožnjak, tunel, javno parkiralište, stajalište javnog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet.

Članak 3.

(1) Promet na javnoprometnim površinama dopušten je u granicama propisanim zakonom, ovom Odlukom i drugim aktima Općine.

(2) Na javnoprometnim površinama ne smiju se poduzimati ikakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti javnoprometnu površinu ili ugroziti sigurnost ili protočnost prometa.

II. UREĐENJE PROMETA

Članak 4.

Uređenjem prometa, u smislu ove Odluke, smatra se određivanje:

1. cesta s prednošću prolaska,
2. dvosmjernog odnosno jednosmjernog prometa,
3. sustava tehničkog uređenja prometa i upravljanja prometom putem elektroničkih sustava i video nadzora,
4. ograničenje brzine kretanja vozila,
5. zona smirenog prometa,
6. prometa pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenja i vođenja stoke,
7. parkirališnih površina i načina parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja,
8. blokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila,
9. postavljanja i održavanja zaštitnih ograda, stupića, rampa ili drugih fizičkih prepreka za pješake ili vozila,
10. pješačkih zona, sigurnosnih pravaca za kretanje školske djece, posebnih tehničkih mjera za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta i slično,
11. uklanjanja dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila,
12. površina na kojima će se obavljati test vožnja, terenska vožnja (*cross*), vožnja izvan kolnika (*off road*), sportska, enduro i promidžbena vožnja,
13. uvjeta prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama,
14. ostalih uvjeta odvijanja prometa.

Članak 5.

Uređenje prometa na javnoprometnim površinama na području Općine utvrđuje se uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, a u slučajevima predviđenima zakonom i uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za poslove prometa.

II.1. Cesta s prednošću prolaska

Članak 6.

(1) Državna cesta D44 u dijelu u kojem je položena na područje Općine od administrativne granice s Općinom Grožnjan-Grisignana do administrativne granice s Gradom Buzetom je cesta s prednošću prolaska odnosno glavni prometni pravac kroz Općinu Motovun za vozila u tranzitu te ima prednost pred svim prometnicama.

(2) Županijska cesta Ž5007 u dijelu u kojem je položena na područje Općine od administrativne granice s Općinom Karojba - Motovun - administrativna granica s Općinom Oprtalj-Portole je cesta s prednošću prolaska odnosno glavni prometni pravac kroz Općinu Motovun za vozila u tranzitu te ima prednost pred svim prometnicama osim na križanju s D44.

(3) Lokalna cesta L50056 u dijelu u kojem je položena na područje Općine od križanja s Ž5007 - Murari - Sv. Bartol do administrativne granice s Gradom Pazinom je cesta s prednošću prolaska osim na križanju s Ž5007.

(4) Lokalna cesta L50058 u cijeloj duljini od križanja s Ž5007 do Brkača je cesta s prednošću prolaska osim na križanju s Ž5007.

(5) Lokalna cesta L50059 u cijeloj duljini od križanja s Ž5007 - Kaldir - Lazi je cesta s prednošću prolaska osim na križanju s Ž5007.

II.2. Ulice dvosmjernog i jednosmjernog prometa

Članak 7.

Dvosmjerni promet za sva vozila utvrđen je u svim ulicama osim ulica iz članka 8. ove Odluke.

Članak 8.

Na području naselja Motovun-Montona promet je jednosmjernan u ulicama:

- Ulica Borgo,
- Ulica Rialto.

II.3. Sustav tehničkog uređenja prometa i upravljanje prometom putem elektroničkih sustava i video nadzora

Članak 9.

(1) Na javnoprometnim površinama mogu se postavljati tehnički uređaji za ograničenje prometa, zaštitne ograde, stupići i slično u svrhu zaštite sudionika u prometu, komunalne opreme i općinske imovine.

(2) U svrhu ograničenja prometovanja sustavom tehničkih uređaja za ograničenje prometa (rampe, pokretni stupići i slično) onemogućava se prometovanje vozilima koja nemaju posebno ovlaštenje za promet posebno određenim ulicama u starogradskoj jezgri naselja Motovun-Montona u skladu s ovom Odlukom.

(3) Sustav tehničkih uređaja za ograničenje prometa iz stavka 2. ovog članka postaviti će se na sljedećim mjestima:

1. u Ulici Gradiziol kod ljetne tržnice - na k.č. 2738/4 u prostoru između k.č. 280/2* i k.č. 220/2*, sve k.o. Motovun,
2. u Ulici Gradiziol na zavoju kod gornjeg groblja - na k.č. 2738/4 u prostoru između k.č. 261/3* i k.č. 261/1*, sve k.o. Motovun,
3. na istočnom ulazu u Garbizzinu ulicu - na k.č. 2738/6 u prostoru između k.č. 386* i k.č. 228/2, sve k.o. Motovun,
4. u Ulici Rižanske skupštine kod naplate parkiranja - na k.č. 2736/1 u prostoru uz k.č. 700, obje k.o. Motovun,

(4) Uređaji i oprema tehničkih uređaja za ograničenje prometa iz stavka 3. ovog članka nalaze se pod 24-satnim video nadzorom.

(5) Postavljanje i održavanje tehničkih uređaja za ograničenje prometa, zaštitnih ograda, stupića, naprava za ograničavanje parkiranja i slično prema uputama Jedinog upravnog odjela (dalje: Odjel) obavlja pravna ili fizička osoba koju za to ovlasti općinski načelnik.

(6) Upravljanje i kontrola prometa putem elektroničkih sustava i video nadzor regulirat će se posebnim aktom općinskog načelnika.

Članak 10.

(1) Sustavom tehničkih uređaja za ograničenje prometa iz prethodnog članka ove Odluke omogućava se prometovanje vozilima koja imaju ovlaštenje prometovati pojedinim područjima prometne zaštite naselja Motovun-Montona, što se dokazuje posebnom oznakom koju izdaje Odjel.

(2) Područje Općine se prema područjima prometne zaštite dijeli na pet područja:

1. Područje A obuhvaća ulice: Anticov trg, Kandlerova ulica, Morteanijeva ulica, Šetalište Mure, Resselov trg, Ulica Borgo i Rakovčeva ulica.
2. Područje B obuhvaća ulice: Ulica Velog Jože, Ulica Barbacan i Ulica Gradiziol.
3. Područje C obuhvaća ulice: Garbizzina ulica, Ulica Rialto, Budicinova ulica, Beletičeva ulica i ulica Borgo od kućnog broja 50.
4. Područje D obuhvaća ulicu Gradiziol od tehničkog uređaja za ograničenje prometa iz članka 9. stavak 3. točka 2. ove Odluke te Ulicu Rižanske skupine,
5. Područje E obuhvaća preostali dio Općine izvan prva četiri područja.

(3) Prema područjima iz stavka 2. ovog članka određuju se različite posebne oznake s razinama ovlaštenja prometovanja i parkiranja u području naselja Motovun-Montona.

(4) Vozila korisnika posebnih oznaka iz stavka 3. ovog članka moraju biti označena na vidljivom mjestu posebnom oznakom. Korisnik oznake ne smije oznaku dati drugoj osobi, posuditi drugoj osobi niti je na ikoji drugi način zlouporabiti. Korisniku oznake koji je na ikoji način zlouporabio, oznaka će se oduzeti.

(5) Izgled, cijenu i druga pitanja vezano za posebne oznake pravilnikom određuje općinski načelnik na prijedlog Odjela.

Članak 11.

(1) Područjem A iz članka 10. stavak 2. ove Odluke ovlaštena su prometovati vozila osoba koja imaju prebivalište u tom području.

(2) Područjem B iz članka 10. stavak 2. ove Odluke ovlaštena su prometovati vozila osoba koja imaju prebivalište na području Općine,

(3) Područjem C iz članka 10. stavak 2. ove Odluke ovlaštena su prometovati vozila osoba koja imaju prebivalište u tom području,

(4) Područjem D iz članka 10. stavak 2. ove Odluke ovlaštena su prometovati vozila osoba s jednim od ovlaštenja iz stavaka 1. do 3. ovog članka, vozila osoba s parkirališnim ovlaštenjem te vozila s važećom parkirnom kartom.

(5) Područjem E iz članka 10. stavak 2. ove Odluke dozvoljeno je prometovanje svima pod jednakim uvjetima.

(6) U hitnim slučajevima dozvoljeno je prometovanje interventnim vozilima (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoći, vozila MUP-a i slično) u svim područjima bez ograničenja.

(7) Vozilima Općine i pravnih osoba u vlasništvu ili kojima je jedini osnivač Općina dozvoljeno je prometovanje cijelim područjem Općine bez ograničenja.

(8) Iznimno, Odjel može izdati posebnu propusnicu za prometovanje područjima A, B i C iz članka 10. stavak 2. ove Odluke:

- vozilima osoba s invaliditetom,
- vozilima koja održavaju javnu infrastrukturu,
- vozilima za tehničkim i radnim vozilima za potrebe Općine,
- vozilima za izvođenje građevinskih radova,
- vozilima za servisiranje aparata koji služe za obavljanje djelatnosti,
- radi prijevoza i njege teško bolesne ili nepokretne osobe (uz uvjerenje liječnika i ostale dokaze) koja ima prebivalište unutar područja,
- radi smještaja gostiju u hotelima,
- vlasnicima kuća za odmor unutar područja,
- u izvanrednim slučajevima opskrbe koja se iz objektivnih razloga ne može odvijati unutar vremena utvrđenog člankom 5. točkom 2. Odluke.

(9) Propusnicom iz stavka 8. ovog članka određuje se vremensko razdoblje u kojem je dozvoljeno prometovanje i razina ovlaštenja.

(10) Općinski načelnik može, iznimno, odobrenjem omogućiti slobodno prometovanje i parkiranje vozilima od posebnog interesa za Općinu odnosno za posebne ili iznimne događaje.

(11) Za vlasnike kuća za odmor, vlasnike obrta te ostale osobe koje nemaju prebivalište na području Općine, pravilnikom će se utvrditi način ulaska i mogućnost zadržavanja i parkiranja u područjima A do C iz članka 10. stavak 2. ove Odluke.

Članak 12.

(1) Uz odobrenje Odjela promet vozilima unutar područja A i C iz članka 10. stavak 2. ove Odluke dozvolit će se invalidnim osobama s prebivalištem unutar pješačke zone, koje upravljaju svojim vozilom, a čija je invalidnost takve naravi da im je otežano kretanje, uz uvjet da je vozilo označeno kao vozilo namijenjeno za invalidnu osobu.

(2) Osobama iz stavka 1. ovog članka dozvolit će se parkiranje vozila unutar pješačke zone na za to posebno obilježenim mjestima.

II.4. Ograničenje brzine kretanja vozila

Članak 13.

(1) Na području Općine ograničava se brzina kretanja vozila na 50 km/h ako prometnim znakom ili ovom Odlukom nije drukčije određeno.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka uspostavlja se „Zona 10“ ograničene brzine kretanja vozila u ulicama: Resselov trg, Ulica Barbacan, Ulica Velog Jože, Ulica Gradiziol, Garbizzina ulica, Budicinova ulica, Rakovčeva ulica, Ulica Rialto i Beletičeva ulica.

(3) Iznimno od stavka 1. ovog članka uspostavlja se „Zona 30“ ograničene brzine kretanja vozila u ulicama: Ulica Rižanske skupštine i Ulica Kanal izvan obuhvata županijske ceste Ž5007.

II.5. Zone smirenog prometa

Članak 14.

(1) Kao zone smirenog prometa utvrđuju se ulice određene u članku 13. stavci 2. i 3. ove Odluke.

(2) U razdoblju od 1. ožujka do 30. studenog zabranjuje se promet za sva motorna vozila u zonama smirenog prometa iz stavka 1. ovog članka, osim vozila iz članaka 11. i 12. ove Odluke.

II.6. Promet pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenja i vođenja stoke

Članak 15.

(1) Sudionici u prometu obvezni su prema osobama s invaliditetom, slijepim i nemoćnim osobama te djeci, kao i osobama koje prate ili prevoze osobe s invaliditetom i djecu, postupati s najvećom pažnjom.

(2) Radi osiguravanja kretanja osoba s invaliditetom, uz pješačke prijelaze moraju se ugraditi ulazne rampe obrađene taktilnim površinama ili izvesti upušteni rubnjaci nogostupa.

Članak 16.

Pješaci su se dužni kretati izgrađenim nogostupom i prelaziti cestu na obilježenom pješačkom prijelazu, a gdje nema izgrađenih nogostupa u skladu sa Zakonom.

Članak 17.

(1) Parkiranje mopeda i motocikala dozvoljeno je na označenim mjestima na sljedećim lokacijama:

- P9 Iznad groblja.

(2) Parkiranje bicikala dozvoljeno je na označenim mjestima za parkiranje bicikala na Anticovom trgu, Resselovom trgu i u Prolazu Velog Jože. Općinski načelnik po potrebi može odrediti i druge lokacije za parkiranje bicikala.

Članak 18.

(1) Kretanje zaprežnih vozila i gonjenje odnosno vođenje stoke nije dozvoljeno na području naselja Motovun-Montona.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, zbog održavanja promotivnih, kulturnih i sportsko-zabavnih manifestacija i obilježavanja tradicijskih običaja može se dozvoliti kretanje zaprežnih vozila odnosno vođenje stoke, u vrijeme i pravcima koje odredi Odjel.

Članak 19.

- (1) Nerazvrstanom cestom na relaciji Ulica Gradiziol - Ulica Rižanske skupštine dozvoljava se prometovanje lokalnog autobusnog javnog prijevoza.
- (2) Iznimno, općinski načelnik može dozvoliti kretanje turističkog vlaka na javnoprometnim površinama na području Općine po prethodno pribavljenoj suglasnosti nadležne uprave za ceste i Ministarstva unutarnjih poslova.

II.7. Parkirališne površine i način parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja

Članak 20.

- (1) Parkirališnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se posebno uređena parkirališta, javne garaže, dijelovi ostalih javnih površina te parkirališne površine koje su obilježene i označene kao parkirališta.
- (2) Javna parkirališta mogu biti naplatna ili nenaplatna, otvorena ili zatvorena, ulična ili izvanulična.
- (3) Otvorena javna parkirališta s naplatom su parkirališta bez automatske ili ručne kontrole ulaza i izlaza, obilježena propisanom horizontalnom i vertikalnom prometnom signalizacijom.
- (4) Zatvorena javna parkirališta s naplatom su parkirališta sa automatskom ili ručnom kontrolom ulaza i izlaza, odnosno kontrolom ulaza i izlaza putem naplatničara,
- (5) Ulična javna parkirališta su parkirališta na kolniku i nogostupu posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.
- (6) Izvanulična javna parkirališta su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su vertikalnom i horizontalnom signalizacijom u skladu s ovom odlukom. Izvanulična javna parkirališta mogu biti asfaltirana i neasfaltirana.
- (7) Parkirališno mjesto na asfaltiranim javnim parkiralištima označava se bijelom ili plavom horizontalnom signalizacijom. Javno parkiralište mora biti označeno prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa na cestama. Oznake kojima se obilježavaju parkirališna mjesta pod naplatom označena su vertikalnom prometnom signalizacijom.
- (8) Ovom Odlukom se određuje minimalni broj parkirališnih mjesta na parkiralištima za osobe koje imaju poseban znak za pristupačnosti osoba s invaliditetom. Odjel odobrava prostor za parkiranje vozila koji imaju poseban znak za pristupačnosti osoba s invaliditetom.

Članak 21.

- (1) Javna parkirališta na području Općine su:
 1. **P1 Sv. Stjepan** - makadamsko izvanulično parkiralište iza crkve Sv. Stjepana - 15 mjesta rezervirana za vozila stanara koji stanuju u ulicama unutar starogradske zidine,
 2. **P2 Veli Jože** - makadamsko izvanulično parkiralište ispod zidina u Ulici Velog Jože - 9 mjesta od toga 1 mjesto rezervirano za vozila osoba s invaliditetom, 1 mjesto rezervirano za vozilo Općine, a ostala mjesta za vozila stanara okolnih ulica,
 3. **P3 Barbacan jug** - makadamsko izvanulično parkiralište na Barbacanu - 23 mjesta rezervirana za posebno označena vozila, stanare okolnih ulica i ostale stanovnike Općine,
 4. **P4 Barbacan sjever** - popločeno izvanulično parkiralište na Barbacanu - 28 mjesta rezervirana za stanare, od toga 7 mjesta rezervirana za Hotel Kaštel i 2 mjesta rezervirana za Villu Borgo,
 5. **P5 Gradiziol** - makadamsko izvanulično parkiralište u Ulici Gradiziol - rezervirano 16 mjesta za vozila stanara,
 6. **P6 Fossal** - makadamsko izvanulično parkiralište u Ulici Gradiziol kod kućnog broja 48 - rezervirano 8 mjesta za vozila stanara,
 7. **P7 Samostan** - makadamsko izvanulično parkiralište u Ulici Gradiziol kod kućnog broja 41 - 11 parkirnih mjesta od toga 1 mjesto rezervirano za vozila osoba s invaliditetom, ostala mjesta za vozila stanara,
 8. **P8 Gradiziol zavoje** - makadamsko izvanulično parkiralište u Ulici Gradiziol u zavoju kod stupića - 4 parkirna mjesta su rezervirana za vozila stanara,
 9. **P9 Iznad groblja** - asfaltirano ulično parkiralište u Ulici Gradiziol ispred gornjeg groblja - 11 parkirnih mjesta od toga 4 mjesta za stanare i 5 parkirnih mjesta za motocikle, a ostala rezervirana za sva vozila uz naplatu,
 10. **P10 Ispod groblja** - makadamsko izvanulično parkiralište ispod gornjeg groblja - 45 parkirnih mjesta rezervirano za vozila građana Općine, sva vozila uz naplatu te vozila radnika, vlasnika obrta i tvrtki sa sjedištem u starogradske jezgri i goste na smještaju uz godišnju parkirnu kartu,

11. **P11 Rižanske skupštine** - asfaltirano ulično parkiralište u Ulici Rižanske skupštine uz prometnicu od zavoja kod gornjeg groblja do skretanja u Garbizzinu ulicu - 27 parkirnih mjesta od toga 2 mjesta rezervirana za vozila osoba s invaliditetom, a ostala mjesta su rezervirana za sva vozila uz naplatu,
12. **P12 Garbizza** - asfaltirano izvanulično parkiralište u Garbizzinoj ulici - 17 parkirnih mjesta od toga 1 mjesto rezervirano za vozila osoba s invaliditetom, a ostala mjesta su rezervirana za vozila stanara Garbizzine ulice i Ulice Borgo ispod kućnog broja 50,
13. **P13 Kanal** - asfaltirano izvanulično parkiralište u Ulici Kanal pored zgrade Kanal 3 - 28 parkirnih mjesta, 5 mjesta za autobuse, ostalo je rezervirano za sva vozila uz naplatu,
14. **P14 Donje groblje** - makadamsko izvanulično parkiralište u Ulici Kanal (između ambulante i donjeg groblja) - 200 parkirnih mjesta - rezervirano za sva vozila uz naplatu,
15. **P15 Bočalište** - asfaltirano izvanulično parkiralište u Ulici Kanal (ispod benzinske postaje) - 16 parkirnih mjesta, rezervirano za stanare ulice Kanal,
16. **P16 Sajmište** - makadamsko izvanulično parkiralište u Ulici Kanal (iznad vježbališta) - 20 parkirnih mjesta - rezervirano za sva vozila uz naplatu,
17. **P17 Iznad sajmišta** - asfaltirano ulično parkiralište u Ulici Kanal (iznad sajmišta) - 20 parkirnih mjesta, rezervirano za sva vozila uz naplatu,
18. **P18 Iznad motela** - asfaltirano izvanulično parkiralište u Ulici Kanal (na cesti prema Brkaču) - 7 parkirnih mjesta, rezervirano za sva vozila uz naplatu.

(2) Javna parkirališta mogu se koristiti za održavanje zabavnih, sportskih i sličnih manifestacija na temelju rješenja koje izdaje Odjel. Za privremeno korištenje dijela javnih površina plaća se naknada.

(3) Stanovnicima Općine koji nisu stanari područja A ili B iz članka 10. stavak 2. ove Odluke dozvoljeno je parkiranje unutar tih područja isključivo na parkiralištu P3 i to najdulje 3 sata dnevno.

(4) Vozilima osoba koje imaju prebivalište na području Općine ne naplaćuje se dnevna parkirališna karta.

Članak 22.

(1) Poslove upravljanja parkiralištima iz članka 21. stavak 1. točke 1. do 8., 12. i 15. ove Odluke obavlja Odjel.

(2) Poslove organizacije i naplate parkiranja na javnim parkiralištima iz članka 21. stavak 1. točke 9. do 11., 13., 14. te 16. do 18. ove Odluke obavlja Motovun park d.o.o. Motovun (dalje: upravitelj parkirališta).

(3) Upravitelj parkirališta brine o uređenju i održavanju javnih parkirališta na kojima se naplaćuje parkiranje.

(4) Sukladno prostornim uvjetima pojedinih parkirališta osobama koje imaju prebivalište na području Općine te drugim fizičkim i pravnim osobama može se omogućiti godišnji zakup parkirnog mjesta na rezerviranim parkirališnim mjestima.

(5) Osobi koja zlorabiti pravila godišnjeg zakupa parkirnog mjesta iz stavka 4. ovog članka onemogućit će se daljnje korištenje zakupljenog mjesta.

(6) Visina naknada, način naplate i uvjeti upravljanja parkiralištima utvrdit će se pravilnikom koji donosi općinski načelnik.

Članak 23.

(1) Javno parkiralište s naplatom mora imati oznaku radnog vremena, dopuštenog trajanja parkiranja, visinu naknade za parkiranje, oznaku vrste vozila kojima je dozvoljeno parkiranje, mjesta za prodaju parkirnih karata i drugo po potrebi.

(2) Na zahtjev upravitelja parkirališta, uz odgovarajuće pisano obrazloženje, određeno javno parkiralište s cjelogodišnjim poslovanjem, u zimskom razdoblju može biti bez naplate, uz odobrenje općinskog načelnika.

Članak 24.

(1) Teretnim vozilima nosivosti veće od 3,5 tone, njegovim priključnim vozilima, autobusima, traktorima, kamp i drugim prikolicama te radnim strojevima dozvoljeno je parkiranje isključivo na parkiralištu iz članka 21. stavak 1. točka 14. ove Odluke, koje će se za tu namjenu označiti prometnim znakom.

(2) Kamperima, izletničkim i drugim autobusima dozvoljeno je parkiranje isključivo na parkiralištima iz članka 21. stavak 1. točke 13. i 14. ove Odluke.

(3) Vozila iz stavaka 1. i 2. ovog članka ne smiju se parkirati na drugim parkiralištima.

Članak 25.

- (1) Za naplatu parkiranja koristi se parkirna karta.
- (2) Parkirna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog vremena.
- (3) Izgled parkirne karte i način naplate parkirne karte određuje upravitelj parkirališta.
- (4) Upravitelj parkirališta je dužan organizirati prodaju parkirnih karata na dostupan način.

Članak 26.

Općina ni upravitelj parkirališta ne odgovaraju za štetu nastalu na vozilu parkiranom na javnom parkiralištu iz ove Odluke, kao ni za njihovo otuđenje.

Članak 27.

- (1) Vlasnik odnosno korisnik vozila koje se nalazi na javnom parkiralištu iz članka 21. stavak 1. ove Odluke, koje je registrirano i u voznom je stanju, a za koje se utvrdi da nema valjanu odnosno odgovarajuću parkirnu kartu u vremenu korištenja parkirališta koje odredi upravitelj parkirališta, pisanim putem će se pozvati od strane upravitelja parkirališta na preuzimanje vozila u roku od 8 dana od dana primitka poziva.
- (2) Ako vlasnik odnosno korisnik vozila ne postupi sukladno stavku 1. ovog članka, vozilo će se smatrati napuštenim.
- (3) Upravitelj parkirališta zapisnički će utvrditi činjenice iz stavaka 1. i 2. ovog članka te će fotografirati napušteno vozilo. Fotografija napuštenog vozila čini sastavni dio zapisnika.
- (4) Po provedenom postupku sukladno odredbama ovog članka, vozilo iz stavka 2. ovog članka privremeno će se o trošku vlasnika odnosno korisnika vozila premjestiti na lokaciju na koju se premještaju nepropisno zaustavljena i parkirana vozila.
- (5) Vrijeme trajanja privremenog smještaja iz stavka 4. ovog članka te postupak u svezi daljnjeg zbrinjavanja napuštenog vozila određuje upravitelj parkirališta.

Članak 28.

- (1) Sredstva prikupljena naplatom parkiranja prihod su upravitelja parkirališta, a raspodjeljuju se na pokriće troškova upravljanja parkiralištem, održavanje postojećih i uređenje novih parkirališnih mjesta, te razvoj djelatnosti parkiranja.
- (2) Upravitelj parkirališta je dužan Općini plaćati naknadu za korištenje javnog parkirališta.
- (3) Visinu naknade iz stavka 2. ovog članka i omjer raspodjele sredstava prikupljenih naplatom parkiranja iz stavka 1. ovog članka određuje općinski načelnik u postupku dodjele javnog parkirališta na upravljanje i zaključenjem ugovora s upraviteljem o upravljanju parkirališta.

II.8. Blokiranje autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila

Članak 29.

- (1) Poslove blokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila te premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, Općina može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja za to ispunjava propisane uvjete (dalje: ovlaštenik premještanja).
- (2) Vozilo koje nije zaustavljeno ili parkirano u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama premjestit će se na lokaciju koju za tu namjenu odredi općinski načelnik.
- (3) Troškove premještanja vozila snosi vlasnik odnosno korisnik vozila.
- (4) Troškovi iz stavka 3. ovog članka prihod su ovlaštenika premještanja.

Članak 30.

Autobus, teretni automobil, priključno vozilo i radni stroj parkiran na mjestu koje nije namijenjeno za parkiranje tog vozila blokirat će se napravom za blokiranje kotača.

Članak 31.

Blokiranje i deblokiranje vozila iz članka 30. ove Odluke obavlja ovlaštenik premještanja.

Članak 32.

- (1) Troškove blokiranja i deblokiranja vozila iz članka 30. ove Odluke podmiruje vlasnik odnosno korisnik vozila.

(2) Visinu troškova blokiranja i deblokiranja vozila utvrđuje općinski načelnik. Troškovi iz stavka 1. ovog članka prihod su ovlaštenika premještanja.

(3) Po plaćanju troškova blokiranja i deblokiranja vozila, na zahtjev vlasnika odnosno korisnika vozila ovlaštenik premještanja dužan je odmah obaviti deblokadu vozila. Iznimno, ako je to moguće, troškovi blokiranja i deblokiranja vozila mogu se platiti s odgodom putem opće uplatnice, a deblokada vozila izvršit će se po primitku obavijesti o plaćanju troškova.

(4) Nakon deblokiranja vozila, vlasnik odnosno korisnik vozila dužan je odmah ukloniti vozilo.

II.9. Postavljanje i održavanje zaštitnih ograda, stupića, rampa ili drugih fizičkih prepreka za pješake ili vozila

Članak 33.

(1) Na javnoprometnim površinama mogu se postavljati zaštitne ograde, stupići ili druge fizičke prepreke u svrhu zaštite pješaka u prometu.

(2) Za smirivanje prometa i povećanje sigurnosti pješaka u prometu predviđeni su:

1. uspornici za smirivanje prometa u ulici Rižanske skupštine,
2. zaštitna ograda za pješake uz pješački prijelaz iznad osnovne škole u Ulici Rižanske skupštine,
3. zaštitna ograda za pješake uz zgradu u Ulici Kanal 3,
4. uspornici za smirivanje prometa u Ulici Kanal,
5. uspornici za smirivanje prometa u odvojkulice Kanal prema Mrtvoj stanici,
6. uspornici za smirivanje prometa u selu Kranceti,
7. uspornici za smirivanje prometa u selu Bataji,
8. uspornici za smirivanje prometa u selu Kaldir.

(3) Za postavljanje svih prepreka iz stavka 2. ovog članka potrebno je pribaviti prethodnu suglasnost policijske uprave.

(4) Posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i povećanja sigurnosti prometa mogu se postaviti i na drugim lokacijama na kojima se ukaže potreba uz prethodnu suglasnost policijske uprave.

Članak 34.

Na javnoprometnim površinama Odjel može odrediti postavljanje zaštitne ograde, stupića, betonske polukugle i vaze te drugih fizičkih prepreka u svrhu zaštite pješaka, sprječavanja parkiranja vozila ili prilaza vozila na površine uz prometnice ili na javnim trgovima.

II.10. Pješačke zone, sigurnosni pravci za kretanje školske djece, posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta i slično

Članak 35.

(1) Pješačkim zonama na području naselja Motovun određuju se Anticov trg, Kandlerova ulica, Morteanijeva ulica i Šetalište Mure.

(2) U pješačkim zonama iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je kretanje i parkiranje svih vozila, osim vozila stanara s posebnom dozvolom Općine i interventnih vozila (vatrogasnih vozila, vozila hitne pomoći, vozila MUP-a, vozila HEP-a, telekomunikacija te pravnih osoba u vlasništvu ili kojima je jedini osnivač Općina).

(3) U pješačkim zonama iz stavka 1. ovog članka Odjel može odobriti kretanje vozila ako je to neophodno radi dovoza/odvoza građevinskog materijala i opreme, radi selidbe, izvođenja radova na uređenju povodom blagdana i organiziranja manifestacija te osobama s invaliditetom radi pristupa do stambenim i poslovnim objektima.

(4) U pješačkoj zoni vozač se ne smije vozilom kretati brzinom većom od 10 km na sat.

(5) Za kretanje u pješačkoj zoni vozač je dužan istaknuti dozvolu na vidljivom mjestu u vozilu.

II.11. Uklanjanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila

Članak 36.

(1) Zabranjuje se zaustavljanje i parkiranje vozila na zelenim i parkovnim površinama.

(2) Zabranjuje se ostavljanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila na ulicama i trgovima te na uređenim parkirnim, zelenim i parkovnim površinama.

(3) Na javnoprometnoj površini namijenjenoj za zaustavljanje i parkiranje vozila te na posebno uređenoj prometnoj površini namijenjenoj za kretanje pješaka, zabranjuje se ostavljati vozila koja se

ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (neregistrirana i slično) ili priključna vozila koja se u prometu koriste samo povremeno (lake i kamp-prikolice i slično), a ni drugi predmeti kojima se ometa tok prometa ili ugrožava okoliš.

(4) Uklanjanje dotrajalih, oštećenih i napuštenih vozila uređuje se odlukom kojom se uređuje komunalni red.

II.12. Površine na kojima će se obavljati testna vožnja, terenska vožnja (cross), vožnja izvan kolnika (off road), sportska, enduro i promidžbena vožnja

Članak 37.

(1) Površine na kojima će se redovito održavati test vožnja, terenska vožnja (*cross*), vožnja izvan kolnika (*off road*), sportska, enduro i promidžbena vožnja mogu se odrediti prostornim planom.

(2) Testne vožnje motornih vozila, sportske priredbe, *cross*, *off road*, rally, enduro i druge moto vožnje mogu se obavljati na javnoprometnim i drugim javnim površinama koje odredi općinski načelnik.

Članak 38.

Na javnoprometnim površinama Općine mogu se održati biciklističke utrke i promotivne vožnje motornih vozila - *oldtimer*a koje odredi Odjel.

II.13. Uvjeti prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama

Članak 39.

(1) U razdoblju od 1. ožujka do 30. studenog vozilima opskrbe omogućava se promet područjem B iz članka 10. stavak 2. ove Odluke u vremenu od 6 do 11 sati i od 16,30 do 17,30 sati.

(2) U razdoblju od 1. prosinca do 29. veljače vozilima opskrbe omogućava se promet područjem B iz članka 10. stavak 2. ove Odluke u vremenu od 6 do 17 sati.

(3) Vozila iz stavaka 1. i 2. ovog članka mogu se zadržati samo za vrijeme obavljanja opskrbe, ali ne dulje od 30 minuta. Izvan određenog vremena dostave opskrba se može dozvoliti isključivo uz pisano odobrenje Odjela.

Članak 40.

(1) Vozila opskrbe iz članka 39. ove Odluke moraju biti označena posebnim oznakama koje izdaje Odjel i na kojoj moraju biti vidljivo označeni objekti kojima se izvršava dostava i dozvoljeno vrijeme dostave.

(2) Način i uvjete za parkiranje vozila radi opskrbe uputom određuje općinski načelnik.

Članak 41.

Motorno vozilo kojim se obavlja opskrba područjima A, B i C iz članka 10. stavak 2. ove Odluke može biti nosivosti najveće dopuštene mase do 3,5 tona.

Članak 42.

Odjel će u slučaju zlouporabe dozvole iz članaka 39. do 41. ove Odluke ukinuti dozvolu ili uskratiti ponovno izdavanje dozvole.

II.14. Ostali uvjeti odvijanja prometa

Članak 43.

(1) Ako je nepropisno zaustavljeno ili parkirano vozilo parkirano na javnoprometnoj površini koja nije namijenjena za parkiranje tog vozila, a ne ugrožava normalno odvijanje prometa, ovlaštenik će blokirati vozilo napravom za blokiranje kotača.

(2) Troškove blokiranja i deblokiranja vozila iz stavka 1. ovog članka podmiruje vlasnik odnosno korisnik vozila.

(3) Visinu troškova blokiranja i deblokiranja vozila utvrđuje općinski načelnik. Troškovi iz stavka 1. ovog članka prihod su ovlaštenika premještanja.

(4) Po plaćanju troškova blokiranja i deblokiranja vozila, na zahtjev vlasnika odnosno korisnika vozila ovlaštenik premještanja dužan je odmah obaviti deblokadu vozila. Iznimno, ako je to moguće, troškovi blokiranja i deblokiranja vozila mogu se platiti s odgodom putem opće uplatnice, a deblokada vozila izvršit će se po primitku obavijesti o plaćanju troškova.

(5) Nakon deblokiranja vozila, vlasnik odnosno korisnik vozila dužan je odmah ukloniti vozilo.

Članak 44.

- (1) Ovlaštenik premještanja će vozilo premjestiti na ograđeno parkiralište za čuvanje vozila.
- (2) Korisnik usluge dužan je preuzeti vozilo u roku od 8 dana od dana kada je vozilo premješteno.
- (3) Ako korisnik usluge ne preuzme premješteno vozilo u roku iz stavka 2. ovog članka, ovlaštenik premještanja će o izvršenom premještaju vozila pisanim putem obavijestiti korisnika usluge.
- (4) Prilikom preuzimanja premještenog vozila od strane korisnika usluge, ovlaštenik premještanja sastavlja zapisnik o preuzimanju vozila koji se uručuje korisniku usluge.

Članak 45.

- (1) Troškove započetog premještanja, premještanja i čuvanja (ležarine) nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila snosi vlasnik odnosno korisnik vozila.
- (2) Troškovi iz stavka 1. ovog članka prihod su ovlaštenika premještanja.

Članak 46.

Cjenik troškova započetog premještanja, premještanja i čuvanja (ležarine) nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila donosi ovlaštenik premještanja uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 47.

- (1) Općinski načelnik može, zbog izgradnje, rekonstrukcije i popravka građevinskih objekata i instalacija te za održavanje sportskih, promidžbenih i drugih aktivnosti i natjecanja, odrediti privremenu regulaciju prometa na javnoprometnim površinama u svojoj nadležnosti na drukčiji način nego što je određeno ovom Odlukom.
- (2) Privremena regulacija prometa iz stavka 1. ovog članka obuhvaća i zabranu prometa određenim javnoprometnim površinama te određivanje obilaznih pravaca kretanja vozila i pješaka.

Članak 48.

- (1) Javna rasvjeta koja osvjetljava javnoprometne površine mora biti postavljena sukladno posebnim propisima.
- (2) Žarulje i rasvjetna tijela javne rasvjete moraju se održavati na način koji osigurava razinu ispravnosti javne rasvjete u 90% opsegu svih instaliranih rasvjetnih mjesta pojedine tehničke cjeline javne rasvjete.
- (3) Komunalni redar naredit će pravnoj osobi koja održava javnu rasvjetu uklanjanje nedostataka na javnoj rasvjeti.

Članak 49.

- (1) Krošnje stabala i drugo zelenilo ne smije zaklanjati rasvjetna tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, ulaziti u slobodne profile kolnika, nogostupa, kao i smanjivati preglednost na raskrižjima.
- (2) Komunalni redar naredit će vlasniku odnosno osobi koja održava zelene površine, uklanjanje nedostataka iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 50.

- (1) Ceste se moraju obilježavati propisanim prometnim znakovima kojima se sudionici u prometu upozoravaju na opasnost na određenom dijelu ceste. Prometni znakovi i uređaji za reguliranje prometa postavljaju se na temelju suglasnosti nadležne uprave za ceste i policijske uprave. Sudionici u prometu dužni su držati se ograničenja, zabrane i obveza izraženih postavljenim prometnim znakovima.
- (2) Postavljeni reklamni i drugi putokazi i oznake ne smiju zaklanjati rasvjetna tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, ulaziti u slobodne profile kolnika, nogostupa, kao i smanjivati preglednost na raskrižjima odnosno na drugi način ugrožavati promet motornih i drugih vozila i pješaka.
- (3) Na području Općine nije dozvoljeno postavljanje reklamnih i drugih putokaza i oznaka uz javne ceste bez pisane suglasnosti nadležne uprave za ceste i Općine. Na području Općine nije dozvoljeno postavljanje reklamnih i drugih putokaza i oznaka uz nerazvrstane ceste bez pisane suglasnosti Općine.
- (4) Komunalni redar naredit će vlasniku odnosno pravnoj ili fizičkoj osobi koja održava nerazvrstane ceste uklanjanje reklamnih i drugih putokaza i oznaka postavljenih suprotno odredbama iz stavaka 2. i 3. ovog članka.

III. NADZOR NAD PROVEDBOM OVE ODLUKE

Članak 51.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke, sukladno propisima o sigurnosti prometa na cestama provodi Odjel putem komunalnog i prometnog redarstva.
- (2) Poslove prometnog i komunalnog redarstva obavljaju prometni redar i komunalni redar.

Članak 52.

- (1) U obavljanju nadzora prometni redar ovlašten je:
1. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
 2. izdati obavezni prekršajni nalog.
- U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:
1. rješenjem narediti uklanjanje nedostataka,
 2. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
 3. izdati obavezni prekršajni nalog.

IV. NOVČANE KAZNE

Članak 53.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. posebnu oznaku iz članka 10. stavak 3. da ili posudi drugoj osobi ili je na ikoji drugi način suprotan odredbama ove Odluke zlouporabi,
 2. postupa suprotno ovlaštenju iz propusnice iz članka 11. stavak 8. ove Odluke,
 3. bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 21. stavka 2. ove Odluke privremeno koristi dio javnih parkirališta za druge namjene,
 4. teretno vozilo nosivosti veće od 3,5 tone, priključno vozilo, autobus, kamper, kamp ili drugu prikolicu, traktor ili radni stroj parkira na mjestu koje nije određeno za tu namjenu i označeno prometnim znakom (članak 24. Odluke),
 5. postavi zaštitne ograde, stupića, betonske polukugle i vaze te drugih fizičkih prepreka bez odobrenja Odjela iz članka 34. ove Odluke;
 6. obavlja poslove opskrbe izvan vremena predviđenog za tu namjenu bez pisanog odobrenja Odjela, ne poštuje pravila o označavanju vozila opskrbe ili opskrbu obavlja vozilom najveće dopuštene mase veće od 3,5 tona (članci 39. do 41. Odluke);
 7. ako nakon upozorenja ne održava krošnju stabla ili drugo zelenilo sukladno članku 49. ove Odluke,
 8. ako nakon upozorenja ne ukloni reklamni i drugi putokaz ili oznaku postavljen suprotno članku 50. stavci 2. i 3. ove Odluke.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 7.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- (5) Za prekršaje propisane odredbom stavka 1. ovog članka komunalni redar je ovlašten naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja sukladno odredbama zakona kojim su regulirane prekršajnopravne sankcije odnosno izdati obavezni prekršajni nalog.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

- (1) U roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke općinski načelnik će donijeti pravilnik kojim će se urediti upravljanje i kontrola prometa putem elektroničkih sustava i video nadzor javnoprometnih površina iz članka 9. ove Odluke.
- (2) U roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke općinski načelnik će donijeti pravilnik kojim će se urediti:
- izgled, cijena i druga pitanja vezano za posebne oznake u područjima prometne zaštite iz članka 10. ove Odluke,

- način ulaska i mogućnost zadržavanja i parkiranja u starogradskoj jezgri za vlasnike kuća za odmor, vlasnike obrta te ostale osobe koje nemaju prebivalište na području Općine u područjima prometne zaštite iz članka 11. stavak 11. ove Odluke,
- način i uvjete za parkiranje vozila radi opskrbe iz članka 40. stavak 2. ove Odluke.

Članak 55.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju prometa na području Općine Motovun („Službene novine Grada Pazina“, broj 7/14., 25/15., 16/16. i 30/16.).

Članak 56.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/35
URBROJ: 2163/05-01-19-1
Motovun-Montona, 1. kolovoza 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Elvis Linardon, v. r.

I.34.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.) te članka 22. stavak 6. Odluke o uređenju prometa („Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 5/19.), Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona je na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2019. godine donijelo

ODLUKU o organizaciji i načinu naplate parkiranja

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju organizacija i način naplate parkiranja te nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom na području Općine Motovun.

Članak 2.

- (1) Parkiranje vozila i naplata parkiranja organizira se na javnim parkiralištima i na rezerviranim parkirališnim mjestima.
- (2) Javna parkirališta na kojima se obavlja naplata parkiranja su površine određene odlukom o uređenju prometa.
- (3) Poslove organizacije i naplate parkiranja na javnim parkiralištima obavlja upravitelj parkirališta određen odlukom o uređenju prometa.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika:

1. *parkirališno mjesto* je dio javne parkirališne površine namijenjene parkiranju jednog vozila i označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom,
2. *rezervirano parkirališno mjesto* je parkirališno mjesto što ga je odobrio Jedinostveni upravni odjel i namijenjeno određenom korisniku te označeno odgovarajućom prometnom signalizacijom,
3. *čuvar parkirališta* je preklopni stupić, rampa ili druga slična naprava koja se postavlja na rezervirano parkirališno mjesto radi sprječavanja neovlaštenog parkiranja,
4. *vozilo* je osobni automobil i drugo motorno vozilo namijenjeno prijevozu osoba koje osim sjedala za vozača ima najviše osam sjedala te drugo vozilo kojem najveća dopuštena masa nije veća od 3500 kg i kojem dimenzija ne prelazi dimenzije parkirališnog mjesta,
5. *korisnik javnog parkirališta* (dalje: korisnik) je vozač koji parkira vozilo na parkirališno mjesto odnosno druga osoba za koju je ovom odlukom određeno da se smatra korisnikom.

Članak 4.

Parkiranje na javnom parkiralištu ima neograničeno vrijeme trajanja parkiranja od 00,00 do 24,00 sata. Naplata parkiranja obavlja se prema rasporedu koji svojim aktom određuje upravitelj parkiranja uz suglasnost općinskog načelnika.

Članak 5.

- (1) Ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, parkiranjem vozila na javnoj parkirališnoj površini korisnik sklapa s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju javne parkirališne površine, prihvaćajući uvjete propisane ovom odlukom.
- (2) Ugovorom iz stavka 1. ovog članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za nestanak, uništenje ili oštećenje vozila, osim ako zakonom nije drugačije propisano.
- (3) Korisnikom se smatra vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi način.
- (4) Korisnikom se smatra i primatelj leasinga kojem je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga odnosno najmoprimac kojem je osoba koja obavlja registriranu djelatnost rent-a-car usluge prepustila vozilo na korištenje na temelju ugovora o najmu.

Članak 6.

- (1) Korisnik, kako je to određeno propisima o uređenju prometa, obvezan je vozilo parkirati sukladno obilježenoj horizontalnoj prometnoj signalizaciji i to na način da koristi samo jedno parkirno mjesto.
- (2) Korisnik čini povredu općih uvjeta parkiranja (odnosno odredbi usmenog ugovora o korištenju parkirališta), koja povlači ugovornu kaznu ako:
 - se ne koristi parkirališnim mjestom sukladno obilježenoj horizontalnoj prometnoj signalizaciji,
 - zauzme vozilom dva parkirna mjesta ili vozilo parkira dijelom na parkirnom mjestu a dijelom izvan njega, čime onemogućava korištenje parkirnog mjesta pod naplatom,
 - parkira vozilo veće od obuhvata širine ili dužine obilježenog mjesta za parkiranje vozila odnosno prostora za parkiranje.
 - parkira vozilo na mjestu s vremenskim ograničenjem parkiranja duže od vremena dozvoljenog po postavljenoj prometnoj signalizaciji.
- (3) Nalog za plaćanje ugovorne kazne radi povrede općih uvjeta parkiranja izdaje ovlaštena osoba upravitelja parkirališta tako što ga pričvršćuje ispod brisača vjetrobranskog stakla vozila.

II. OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM

a) Dnevna parkirališna karta

Članak 7.

- (1) Parkiranjem na javnom parkiralištu korisnik i organizator parkiranja sklapaju ugovor o korištenju jednog parkirališnog mjesta.
- (2) Cijene parkirališnih karata i način korištenja povlaštenih parkirališnih karata određuje općinski načelnik na prijedlog upravitelja parkirališta.

Članak 8.

- (1) Za korištenje javnih parkirališta koristi se dnevna parkirališna karta. Dnevna parkirališna karta (dalje: dnevna karta) vrijedi za parkiralište i za vremensko razdoblje za koje je izdana.
- (2) Dnevna karta vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje. Izgled i sadržaj dnevne karte za korištenje javnih parkirališta određuje upravitelj parkirališta.
- (3) Cijenu dnevne karte za korištenje javnih parkirališta određuje upravitelj parkirališta uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 9.

- (1) Dnevna karta može se platiti i putem naloga za plaćanje dnevne karte uplatom na žiro-račun upravljača ili uplatom dnevne karte na blagajni upravitelja parkirališta u redovnom radnom vremenu. Naplata dnevne karte putem naloga za plaćanje dnevne karte podrazumijeva preuzimanje tiskane dnevne karte neposredno na parkiralištu na način iz članka 10. stavka 3. ove Odluke i plaćanje dnevne karte uplatom na žiro-račun upravitelja parkirališta.
- (2) Naplata dnevne karte na blagajni upravitelja parkirališta podrazumijeva naplatu dnevne karte na blagajni upravitelja parkirališta koja je prethodno preuzeta na parkiralištu ili istodobno preuzimanje i plaćanje tiskane dnevne karte na blagajni upravitelja parkirališta.

Članak 10.

- (1) Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima obavlja ovlaštena osoba upravitelja parkirališta.
- (2) Ovlaštene osobe koriste se odgovarajućom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa i registarske oznake vozila te ispisivanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.
- (3) Dnevnu kartu i nalog za plaćanje dnevne karte izdaje osoba ovlaštena za nadzor nad parkiranjem. Osoba ovlaštena za nadzor nad parkiranjem dnevnu kartu i nalog za plaćanje dnevne karte pričvršćuje ispod brisača vjetrobranskog stakla vozila ili ih uručuje osobno na zahtjev korisnika.
- (4) Dostavljanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte na način iz stavka 2. ovog članka smatra se urednim i kasnije oštećenje ili uništenje dnevne karte ili naloga za plaćanje dnevne karte ne utječe na valjanost dostavljanja te ne odgađa plaćanje dnevne karte.

Članak 11.

Korisnik koji koristi javno parkiralište prema ugovoru o parkiranju uz korištenje dnevne karte dužan je platiti dnevnu kartu u roku od 8 dana od dana izdavanja dnevne karte.

Članak 12.

- (1) Ako korisnik ne plati dnevnu kartu u roku iz članka 11. ove Odluke, pisanim će putem biti upozoren da je dužan, osim iznosa dnevne karte u daljnjih 8 dana platiti i troškove opomene i zakonsku zateznu kamatu.
- (2) Ako korisnik ne podmiri troškove i obveze iz stavka 1. ovog članka u danim rokovima, upravitelj parkirališta će pokrenuti protiv njega ovršni postupak.

b) Korištenje parkirališta po povlaštenim uvjetima

Članak 13.

- (1) Vlasnicima smještajnih jedinica, nositeljima obrta i drugim korisnicima zgrada u starogradskoj jezgri naselja Motovun-Montona omogućuje se korištenje javnih parkirališta po povlaštenim uvjetima. Za korištenje po povlaštenim uvjetima korisnicima se izdaje povlaštena parkirališna karta (dalje: povlaštena karta).
- (2) Povlaštena karta vrijedi za parkiralište i za vremensko razdoblje za koju je izdana.
- (3) Izgled i sadržaj povlaštene karte za korištenje javnih parkirališta određuje upravitelj parkirališta.
- (4) Vrste i cijene svih povlaštenih karata za korištenje javnih parkirališta određuje upravitelj parkirališta uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 14.

- (1) Na javnim parkiralištima na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade.
- (2) Iznimno, na javnim parkiralištima u parkirališnim zonama naplate koja nisu posebno obilježena kao mjesta rezervirana za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade najduže 2 sata tijekom jednog dana.

Članak 15.

- (1) Korisnik povlaštene karte može za vrijeme njenog korištenja izvršiti promjenu vozila za koje je karta izdana, u kojem slučaju će upravitelj parkirališta na zahtjev korisnika zamijeniti postojeću povlaštenu kartu novom povlaštenom kartom.
- (2) Povlaštena karta vrijedi dok korisnici ispunjavaju propisane uvjete za njeno korištenje.

Članak 16.

Naplata povlaštene karte obavlja se naplatom preko žiro računa Organizatora parkiranja ili istodobnom kupnjom i preuzimanjem povlaštene karte na ovlaštenom prodajnom mjestu ili blagajni upravitelja parkirališta.

Članak 17.

(1) Korisnik javnog parkirališta s naplatom ostvaruje pravo korištenja javnog parkirališta s naplatom po povlaštenim uvjetima samo ako ima povlaštenu kartu. Valjana povlaštena karta je ona parkirna karta iz koje je vidljivo da vrijedi za:

- vozilo za koje je izdana odnosno za registracijsku oznaku parkiranog vozila,
- vremensko razdoblje u kojem se koristi javno parkirno mjesto,
- parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkirališno mjesto.

(2) Korisnik parkiranja koji ne postupi sukladno odredbama stavka 1. ovog članka ili čija povlaštena karta nije valjana, ugovara s upraviteljem parkirališta korištenje javnog parkirališta uz korištenje dnevne parkirne karte prihvaćajući opće uvjete ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.

c) Rezervirano parkirališno mjesto

Članak 18.

(1) Pravo na rezervirano parkirališno mjesto ima fizička osoba (stanar) ako ima prebivalište ili boravište na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje osobnom iskaznicom ili potvrdom Ministarstva unutarnjih poslova i ima vozilo u vlasništvu ili leasingu, što dokazuje važećom prometnom dozvolom.

(2) Pravo na rezervirano parkirališno mjesto ima pravna osoba, fizička osoba obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako ima sjedište ili koristi poslovni prostor na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje ugovorom o zakupu ili vlasništvu poslovnog prostora odnosno izvatkom iz registra ili upisnika što ga vodi nadležno tijelo iz kojeg je vidljiva poslovna adresa na kojoj se obavlja djelatnost i ima vozilo u vlasništvu ili leasingu, što dokazuje važećom prometnom dozvolom.

(3) Rezervirano parkirališno mjesto glasi na registarsku oznaku vozila iz stavka 1. odnosno 2. ovog članka.

Članak 19.

(1) Rezervirano parkirališno mjesto je mjesto na koje se parkira korisnik godišnjeg zakupa parkirnog mjesta.

(2) Odjel odobrava rezervirano parkirališno mjesto rješenjem po zahtjevu korisnika na rok od godinu dana.

(3) Svaki korisnik iz članka 18. ove Odluke ima pravo zakupiti jedno rezervirano parkirališno mjesto. Korisniku fizičkoj osobi se može odobriti dodatno rezervirano parkirališno mjesto isključivo ako na tom parkiralištu postoje prostorni uvjeti za dodatna parkirališna mjesta. Iznimno, Hotelu Kaštel odobrava se veći broj rezerviranih parkirališnih mjesta na parkiralištu P3 po cijeni redovitog godišnjeg zakupa.

(4) Vrste i cijene rezerviranih parkirališnih mjesta za svaku kalendarsku godinu zaključkom određuje općinski načelnik. Zakupnina za rezervirana parkirališna mjesta plaća se u korist općinskog proračuna.

(5) U osobito opravdanim slučajevima općinski načelnik na zahtjev može humanitarnu udrugu, zdravstvenu ustanovu, fizičku osobu koja ima teško bolesnog člana obitelji ili tijelo javne vlasti osloboditi plaćanja rezerviranog parkirališnog mjesta.

Članak 20.

(1) Rezervirano parkirališno mjesto označava se horizontalnom i vertikalnom prometnom signalizacijom sukladno posebnim propisima.

(2) Odjel može na temelju zahtjeva korisnika rezerviranog parkirališnog mjesta odobriti postavljanje čuvara parkirališta ovisno o prometnim tehničkim uvjetima.

Članak 21.

(1) Na javnom parkiralištu na kojem se obavlja naplata može se dati na uporabu rezervirano parkirno mjesto temeljem ugovora o zakupu parkirnog mjesta.

(2) Lokacije i broj rezerviranih parkirnih mjesta određuje upravitelj parkirališta. Ugovor o zakupu zaključuje se najduže na vrijeme od jedne godine uz mogućnost njegova produženja.

(3) Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, zbog promjene prometnih okolnosti, ugovor o zakupu može se raskinuti i prije isteka roka od godine dana.

(4) Upravitelj parkirališta označava rezervirano parkirno mjesto prometnom signalizacijom na zahtjev i o trošku zakupoprimca rezerviranog parkirnog mjesta, dok se posebno označavaju rezervirana parkirna mjesta za vozila osoba s invaliditetom oznakom posebnog znaka za pristupačnost.

III. NADZOR NAD PARKIRANJEM VOZILA

Članak 22.

- (1) Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkirališnim površinama obavlja upravitelj parkirališta.
- (2) Nadzor nad rezerviranim parkirališnim mjestima provodi Odjel.
- (3) Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima iz stavka 1. ovog članka obuhvaća kontrolu ispravnosti korištenja parkirališta, kontrolu ometanja pristupa parkirnom automatu i nesmetanom izlasku drugog korisnika parkirališta, vrijeme zadržavanja vozila na parkiralištu i drugo i obavlja ga ovlaštena osoba upravitelja parkirališta.
- (4) Ovlaštene osobe upravitelja parkirališta koriste se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke i registarske oznake vozila, te ispisivanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.
- (5) Upravitelj parkirališta je dužan označiti, održavati i čistiti javna parkirališta na kojima se obavlja naplata.

Članak 23.

- (1) Korisnik parkirališta čini povredu obveze iz ugovora o parkiranju ako ponovi prekršaj iz članka 8. ove Odluke.
- (2) Za povredu obveze iz stavka 1. ovog članka plaća se ugovorna kazna u iznosu propisanom u visini i na način za plaćanje dnevne karte iz članka ove Odluke.
- (3) Nedozvoljeno parkiranje vozila na površinama koje nisu označene kao parkirna mjesta pod naplatom, podliježe primjeni Zakona o sigurnosti prometa na cestama.
- (4) Upravitelj parkirališta će pozvati vlasnika vozila da ukloni vozilo za koje nije plaćena dnevna karta neprekidno duže od 24 sata.

Članak 24.

- (1) Nepropisno zaustavljeno odnosno parkirano vozilo je ono za koje upravitelj parkirališta utvrdi da je počinio povredu općih uvjeta parkiranja iz članka 6. stavak 2. ove Odluke.
- (2) Djelatnost čuvanja, blokiranja i deblokiranja nepropisno zaustavljenih, nepropisno parkiranih vozila obavlja upravitelj parkirališta.

Članak 25.

Blokiranje kotača se vrši na autobusima, teretnim automobilima, priključnim vozilima i radnim strojevima na mjestima za koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila.

Članak 26.

- (1) Prije izdavanja naredbe za blokiranje vozila, položaj nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila utvrđuje se fotografijom, skicom ili video zapisom.
- (2) Na zahtjev vlasnika blokiranog vozila upravitelj parkirališta dužan je izraditi i predati vlasniku fotografiju ili video zapis, a troškove izrade snosi vlasnik vozila.

Članak 27.

Službenik koji vrši blokadu vozila dužan je na prednje vjetrobransko staklo vozila staviti obavijest da je vozilo blokirano s daljnjim uputama za vozača.

Članak 28.

- (1) Prije deblokiranja vozila upravitelj parkirališta izdaje račun za trošak blokiranja, deblokiranja i ležarine.
- (2) Sve troškove vezane uz blokiranje, deblokiranje vozila, kao i trošak dnevne ležarine snosi vlasnik vozila.
- (3) Vlasnik odnosno korisnik vozila koje je blokirano, dužan je na ime troškova deblokiranja platiti iznos troška blokiranja i deblokiranja.
- (4) Za vozilo blokirano dulje od 24 sata, vlasnik je dužan platiti ležarinu za svaka naredna 24 sata blokade vozila.

Članak 29.

Štete na vozilu nastale prilikom blokiranja i deblokiranja snosi upravitelj parkirališta.

Članak 30.

(1) Žalba na nalog za blokiranje vozila upućuje se ovlaštenoj osobi - izdavatelju naloga u roku od 8 dana od dana izdavanja naloga uz uplatu pristojbe propisane važećim Zakonom o upravnim pristojbama.

(2) Žalba ne odlaže naplatu blokiranja vozila.

Članak 31.

Naknada za blokiranje i deblokiranje vozila sadrži porez na dodanu vrijednost i prihod je upravitelja parkiranja.

IV. OBVEZE UPRAVITELJA PARKIRANJA

Članak 32.

(1) Upravitelj parkiranja dužan je tijekom trajanja ugovora osigurati kontinuirano obavljanje poslova:

- postavljati i održavati horizontalnu i vertikalnu signalizaciju, uređaje i opremu za naplatu parkiranja,
- nabaviti i održavati opremu za blokiranje i deblokiranje vozila,
- osigurati dežurnu službu za prijem, čuvanje i vraćanje vozila vlasnika te parkiralište za parkiranje turističkih autobusa,
- redovito čistiti parkirne površine i
- uređivati i sanirati oštećenja nastala korištenjem parkirnih površina.

(2) Upravitelj parkiranja dužan je osigurati uljudno ophođenje njegovih radnika s korisnicima parkirnih mjesta na ulici i s nezadovoljnim strankama prilikom zaprimanja njihovih reklamacija u uredu upravitelja te je odgovoran za izbjegavanje neprimjerenog reagiranja na moguće izraze nezadovoljstva.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 33.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koje je vozilo neovlašteno zaustavljeno ili parkirano na rezerviranom parkirališnom mjestu.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 600,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost čije je vozilo neovlašteno zaustavljeno ili parkirano na rezerviranom parkirališnom mjestu, ako je prekršaj počinjen u vezi s obavljanjem njezina obrta ili samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se vozač koji neovlašteno zaustavi ili parkira vozilo na rezerviranom parkirališnom mjestu te odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke upravitelj parkirališta će donijeti opći akt kojim će se urediti:

- izgled parkirne karte i način naplate parkirne karte iz članka 25. stavak 3. ove Odluke,
- vrijeme trajanja privremenog smještaja te postupak u svezi daljnjeg zbrinjavanja napuštenog vozila iz članka 27. stavak 5. ove Odluke,
- trošak blokiranja, deblokiranja i ležarine iz članka 28. ove Odluke.

Članak 35.

Na vozila policije neovisno imaju li ugrađene posebne uređaje za utvrđivanje prekršaja i davanje zvučnih i svjetlosnih signala u obavljanju službenih zadaća, prilikom korištenja parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima s naplatom i na rezerviranim parkirališnim mjestima ne primjenjuju se odredbe ove Odluke.

Članak 36.

Ugovor o zakupu i dodjeli na korištenje javnih površina za obavljanje parkirališnih usluga. između upravitelja parkirališta i Općine te cijene parkirališnih karata će se uskladiti s ovom Odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ove Odluke izvan snage stavlja se Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja („Službene novine Grada Pazina“, broj 31/16.).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/36
URBROJ: 2163/05-01-19-2
Motovun-Montona, 1. kolovoza 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Elvis Linardon, v. r.

I.35.

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17.) te članka 36. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.), Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2019. godine donosi

ODLUKU

o ostvarivanju prava na financiranje nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete učenika osnovnih i srednjih škola s prebivalištem na području Općine Motovun-Montona za školsku godinu 2019./2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način ostvarivanja prava na financiranje troškova nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za učenike osnovnih i srednjih škola s prebivalištem na području Općine Motovun-Montona za školsku godinu 2019./2020.

Članak 2.

Pod pojmom radnih bilježnica u smislu ove Odluke podrazumijevaju se radne bilježnice kao pojedino pripadajuće dopunsko nastavno sredstvo, a koje ne uključuje likovne mape, atlase i kutije za tehničku kulturu.

Članak 3.

- (1) Pravo na sufinanciranje nabave radnih bilježnica ostvaruju učenici osnovnih i srednjih škola s prebivalištem na području Općine Motovun-Montona (u daljnjem tekstu: učenici).
- (2) Pravo na sufinanciranje iz stavka 1. ovog članka priznaje se u obliku novčane naknade u visini 50% od ukupnog iznosa cijene potrebnih radnih bilježnica.
- (3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, učenici iz obitelji s težim socijalnim statusom imaju pravo na podmirenje troškova u iznosu do 100% za nove kupljene udžbenike.
- (4) Status iz stavka 3. ovog članka utvrđuje se analizom socijalnog stanja obitelji učenika na temelju kriterija iz Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Pazina“, broj 16/16.).

Članak 4.

Pravo iz članka 3. ove Odluke ne ostvaruju učenici koji ostvaruju pravo na financiranje radnih bilježnica iz drugog izvora.

Članak 5.

- (1) Zahtjev uz priloženu dokumentaciju podnosi se osobno u općinskoj upravi, putem pošte ili elektroničke pošte na adresu opcina@motovun.hr.
- (2) Zahtjevi se zaprimaju zaključno do 31. listopada 2019. godine.

Članak 6.

- (1) Po provedenom postupku utvrđivanja prava iz članka 3. ove Odluke upravno tijelo rješava o zahtjevu primjenom upravnog postupka.
- (2) Upravno tijelo po utvrđivanju činjeničnog stanja izdaje rješenje o zahtjevu u obliku pojedinačnog upravnog akta.

(3) Ako u upravnom postupku kao činjenično stanje bude utvrđeno da su ispunjene pretpostavke iz članka 2. do 5. ove Odluke izdaje se rješenje o ostvarivanju prava na financiranje troškova nabave radnih bilježnica.

(4) U rješenju iz stavka 3. ove Odluke utvrđuje se iznos naknade za financiranje troškova nabave radnih bilježnica, na način da se na računu zbroje maloprodajne cijene radnih bilježnica.

(5) Iznos naknade za sufinanciranje ne može biti veći od stvarnog troška nabave radnih bilježnica.

Članak 7.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Motovun-Montona za 2019. godinu.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/37
URBROJ: 2163/05-01-19-3
Motovun-Montona, 1. kolovoza 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Elvis Linardon, v. r.

I.36.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.) te članka 36. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.), Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2019. godine donosi

ODLUKU o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u Općini Motovun-Montona (dalje: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke ima predsjednika i dva člana koji se imenuju na vrijeme od četiri godine.

Članak 3.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja i druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Članak 4.

U Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Nenad Ščulac, za predsjednika,
2. Ivana Pavletić, za članicu,

3. Sandra Flego, za članicu.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Motovun („Službene novine Grada Pazina“, broj 19/12.).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/38
URBROJ: 2163/05-01-19-1
Motovun-Montona, 1. kolovoza 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Elvis Linardon, v. r.

I.37.

Na temelju članka 36. članka 36. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.) te članka 7. Pravilnika o javnim priznanjima Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/03.), Općinsko vijeće Općine Motovun je na sjednici održanoj 1. kolovoza 2019. godine donijelo

**ODLUKU
o dodjeli javnih priznanja za 2019. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Motovun-Montona.

Članak 2.

Liviju Prodanu dodjeljuje se priznanje Počasnog građanina Općine Motovun-Montona, za izuzetan doprinos dugogodišnji predanim znanstvenim djelovanjem čime je značajno pridonio napretku i ugledu Općine Motovun-Montona.

Članak 3.

Udruzi fotografa Fotovun iz Motovuna dodjeljuje se Povelja Općine Motovun-Montona, za izuzetan doprinos u razvoju umjetnosti i kulturne na području Općine Motovun-Montona.

Članak 4.

Priznanja iz članaka 2. i 3. ove Odluke dodijelit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana Općine dana 4. kolovoza 2019. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/33
URBROJ: 2163/05-01-19-1
Motovun-Montona, 1. kolovoza 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Elvis Linardon, v. r.

I.38.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Motovun („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.), Općinsko vijeće Općine Motovun-Montona je na sjednici održanoj 1. kolovoza 2019. godine donijelo

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Prometne studije**

1.

Donosi se Zaključak o usvajanju Prometne studije, koju je izradio Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu u lipnju 2019. godine. Predmetna studija je prilog ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 021-05/19-01/34
URBROJ: 2163/05-01-19-1
Motovun-Montona, 1. kolovoza 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Elvis Linardon, v. r.

II. OPĆINSKI NAČELNIK

II.10.

Na temelju članka 4. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16.), općinski načelnik dana 6. lipnja 2019. godine donosi

SHEMU MOBILIZACIJE Stožera civilne zaštite Općine Motovun-Montona

Članak 1.

Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

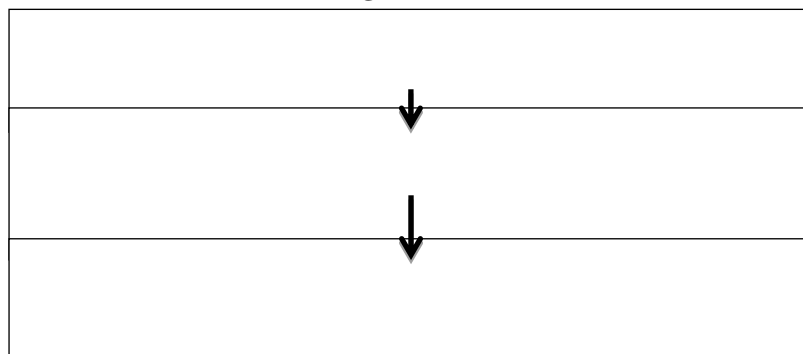
Članak 2.

Članovi Stožera se mobiliziraju u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera može se izvršiti putem teklića (službenici Općine).

Članak 3.

Kada se odlučuje o mobilizaciji Stožera, usmeni ili pisani nalog o mobilizaciji se dostavlja pročelniku Jedinственog upravnog tijela, koji putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže obavještava članove Stožera o mobilizaciji ili angažira tekliće da osobno uruče mobilizacijske pozive članovima Stožera.

S H E M A



Članak 4.

Ova Shema mobilizacije čini dio Plana djelovanja civilne zaštite.

Članak 5.

Donošenjem Sheme mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Motovun prestaje važiti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja (KLASA: 810-01/16-01/7, URBROJ: 2163/05-04-16-1, donesenog 27. rujna 2016. godine).

Članak 6.

Ova Shema mobilizacije stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 810-01/19-01/1
URBROJ: 2163/05-02-19-1
Motovun-Montona, 11. lipnja 2019.

OPĆINSKI NAČELNIK

Tomislav Pahović, v. r.

II.11.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 85/15. i 118/18.) te članka 48. Statuta Općine Motovun-Montona („Službene novine Grada Pazina“, broj 10/13. i „Službeni glasnik Općine Motovun“, broj 1/18.), općinski načelnik je dana 31. srpnja 2019. godine donio

ZAKLJUČAK
o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite

I.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite za područje Općine Motovun-Montona. Predmetni je plan prilog ovom zaključku.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Motovun“.

KLASA: 011-01/19-01/1
URBROJ: 2163/05-02-19-2
Motovun-Montona, 31. srpnja 2019.

OPĆINSKI NAČELNIK

Tomislav Pahović, v. r.
